



**GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL**  
**PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL**  
**No. 32065001-058-17**  
**“SUMINISTRO DE UNIFORMES TACTICO Y EQUIPO**  
**ANTIMOTIN PARA GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”**

**JUNTA DE ACLARACIONES**

Acta de Junta de Aclaraciones celebrada por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Baja California, en lo sucesivo el “Comité de Adquisiciones”, referente a la Licitación Pública Regional No. 32065001-058-17, correspondiente al “Suministro de Uniformes Táctico y Equipo Antimotin para Gobierno del Estado de Baja California”.

En la Ciudad de Mexicali, Baja California, siendo las 10:30 horas del día 25 de agosto de 2017, de conformidad con el punto 5.1 de las bases de licitación y con fundamento en el artículo 30 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California y 32 de su Reglamento, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor de Gobierno los integrantes del “Comité de Adquisiciones” y Asesores del mismo, con la presencia de los licitantes, para la aclaración de dudas acerca de las bases de licitación como a continuación se indica.

La **C. Grecia Patricia Tamayo Tamayo**, Jefe del Departamento de Invitaciones y Licitaciones de la Dirección de Adquisiciones de la Oficialía Mayor de Gobierno, Presidente del “Comité de Adquisiciones” en suplencia de la Oficial Mayor de Gobierno y Presidente del mismo, la **C. Loreto Quintero Quintero**, de conformidad con el artículo 13, último párrafo, inciso c) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, tomó la palabra comunicando a los presentes que se efectuó Convocatoria No.058, Publicada en el Periódico Oficial del Estado de Baja California, en un diario de amplia circulación en el Estado (El Mexicano) y en el Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales el Comprasbc, el día 18 de agosto de 2017, así mismo que en fecha 24 de agosto del presente a las 13:00 horas venció el plazo para la recepción de cuestionarios con relación a las dudas que pudieran surgir respecto a las bases de licitación, habiéndose recibido de los posibles licitantes 3 (tres) cuestionarios sobre dichas bases.

Acto seguido se dio lectura a las respuestas de las preguntas recibidas en tiempo y forma, con lo que se integro el anexo 1 de esta acta.

Así mismo se dio espacio durante el desarrollo de esta junta de aclaraciones para la recepción de dudas por parte de los licitantes asistentes a esta sesión, a lo cual no se recibieron cuestionarios.

Se cita a los presentes a las **13:30 horas del 31 de agosto de 2017**, para llevar a cabo el acto de Presentación de Propuestas y Apertura Técnica del presente procedimiento.


Una vez atendidas todas las preguntas recibidas en tiempo y forma, con sus respectivas respuestas, con las que se integró el anexo 1 de esta acta; se da por terminada la presente Junta de Aclaraciones.


No habiendo ningún otro asunto que tratar y para constancia, y a fin de que surtan los efectos legales que le son inherentes, a continuación firmaron de conformidad el presente documento las personas que intervinieron en este acto.

**"EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
PODER EJECUTIVO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA"**

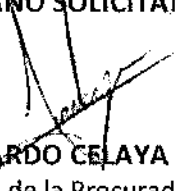
**"EL PRESIDENTE"**

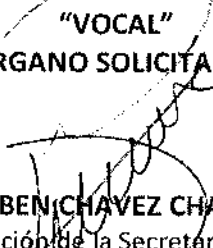
**"VOCAL"**

  
**GRECIA PATRICIA TAMAYO TAMAYO**  
Jefa del Departamento de Invitaciones y Licitaciones  
de la Dirección de Adquisiciones de Oficialía Mayor  
en Suplencia del Oficial Mayor de Gobierno

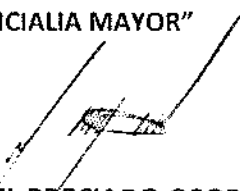
  
**ALMA DELIA GALLEGO ARRIQUIDEZ**  
En representación del Departamento  
Administrativo de la Oficialía Mayor

**"VOCAL"**  
**ORGANO SOLICITANTE**

  
**JOVAN RICARDO CELAYA MORENO**  
En representación de la Procuraduría General de  
Justicia del Estado de Baja California

  
**RUBEN CHAVEZ CHAVEZ**  
En representación de la Secretaría de Seguridad  
Pública del Estado de Baja California

**"OFICIALIA MAYOR"**

  
**MIGUEL ANGEL PRECIADO OSOBAMPO**  
Dirección de Adquisiciones

  
**ANTONIO ZAVALA DURAN**  
En Representación del Titular de la  
Secretaría de Planeación y Finanzas del Estado

LICITANTES:

EMPRESA: Uniformes Julian S.A. de C.V.

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Manuel Wang Adz.

FIRMA: [Firma]

EMPRESA: CSI Tactical and Protective SA de CV

NOMBRE DEL REPRESENTANTE: Carlos A. Hernandez Jimenez

FIRMA: [Firma]

**ANEXO 1**

LICITACION PÚBLICA REGIONAL

No. 32065001-058-17

“SUMINISTRO DE UNIFORMES TACTICO Y EQUIPO  
ANTIMOTIN PARA GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA”

JUNTA DE ACLARACIONES

Lectura de cuestionarios de acuerdo al punto 5.1 de las Bases de la Licitación Pública Regional No. 32065001-058-17 referente al “Suministro de Uniformes Táctico y Equipo Antimotín para Gobierno del Estado de Baja California”.

CUESTIONARIOS RECIBIDOS EN TIEMPO Y FORMA

HECTOR MONTERO BAÑUELOS (BLACK KNIGHT)

¿SE PUEDE AMPLIAR EL TIEMPO DE ENTREGA A 45 DIAS?

RESPUESTA.- NO SE ACEPTA SU PROPUESTA

¿RESPECTO AL PAQUETE 4 PARTIDA 1 SE SOLICITA QUE PROPORCIONE LA IMAGEN REAL O LA FORMA EN QUE LAS SIGLAS DEL LETRERO DE SEGURIDAD ES REQUERIDO O EN SU DEFECTO QUE SE PRESENTA LA MUESTRA AL LICITANTE GANADOR?

RESPUESTA.- EL LETRERO DE “POLICIA ESTATAL PREVENTIVA” OFICIAL SE LE ENTREGARA EN SU OPORTUNIDAD AL LICITANTE GANADOR

B

[Firma]

¿RESPECTO AL PAQUETE 4 PARTIDA 2 SE SOLICITA A LA DEPENDENCIA QUE SE PERMITA ENTREGAR TRAJE ANTIMOTIN CON 4?9 KG +- .80 KG?

**RESPUESTA.- NO SE ACEPTA SU PROPUESTA**

¿RESPECTO AL PAQUETE 4 PARTIDA 2 SE SOLICITA A LA DEPENDENCIA QUE SE PERMITA LA BOLSA CON LOS 3 SUJETADORES EXTERNOS PARA TRANSPORTE PERO SIN LOS COMPARTIMIENTOS EXTERNOS?

**RESPUESTA.- FAVOR DE APEGARSE A LAS ESPECIFICACIONES**

**CSI TACTICAL AND BALISTIC, S.A. DE C.V.**

1.- PARA EL PAQUETE 2 (BOTA TACTICA) SE SOLICITA A LA CONVOCANTE SE OTOPRGUE TIEMPO DE ENTREGA DE 65 DIAS NATURALES A PARTIR DE LA ORDEN DE COMPRA

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA**

2.- PARA EL PAQUETE 2 (BOTA TACTICA) SE SOLICITA A LA CONVOCANTE SE ACEPTE EL "LOGO DE LA PGJE TROQUELEADO" EN UN TESTIGO (PEDAZO DE PIEL DEL COLOR DE LA BOTA) APARTE DE LA MUESTRA DE LA BOTA.

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA**

3.- PARA EL PAQUETE 4 (ESCUDO Y EQUIPO ANTIMOTIN), PARTIDA 1 Y 2, CONFIRMAR SI ES NECESARIO PRESENTAR MUESTRA FISICA.

**RESPUESTA.- ES INDISPENSABLE PRESENTAR MUESTRAS FISICAS DE AMBAS PARTIDAS, INCLUYENDO LA MALETA DEL TRAJE ANTIMOTIN**

4.- PARA EL PAQUETE 4 (ESCUDO Y EQUIPO ANTIMOTIN), PARTIDA 1 Y 2, NO SE SOLICITAN PRUEBAS DE LOS EQUIPOS. ¿SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE NOS INDIQUE SI DEBEMOS PRESENTAR PRUEBAS PARA ESTOS EQUIPOS?

**RESPUESTA.- SI, DEBERAN PRESENTAR PRUEBAS DE LABORATORIO EXPEDIDAS POR INSTITUCION AUTORIZADA PARA ELLO, CON ANTIGÜEDAD NO MAYOR A 2 AÑOS DE SU FECHA DE EXPEDICION, LAS PRUEBAS DEBERAN CONSISTIR EN:**

**ESCUDO: PRUEBA DE DIMENSIONAMIENTO E IMPACTO**

**TRAJE: PRUEBA DE IMPACTO, COMPRESION, IMPACTO PUNZO CORTANTE, VELOCIDAD DE IMPACTO Y ESPESORES.**

**UNIFORMES JULIAN, S.A. DE C.V.**

**Pregunta No.- 1**

**PUNTO: SECCIÓN I, INFORMACIÓN GENERAL, 1.3 PLAZO DE ENTREGA**

**SOLICITAMOS DE LA MANERA MÁS ATENTA QUE EL PLAZO DE ENTREGA DEL PAQUETE 3 SEA DE 50 DIAS NATURALES POSTERIORES A LA FIRMA DEL CONTRATO, ESTO DEBIDO A QUE ESTOS BIENES NO SON DE LÍNEA Y SE FABRICAN DESDE CERO SOLAMENTE SOBRE PEDIDO. ¿ACEPTA LA CONVOCANTE NUESTRA SOLICITUD?**

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA PARA EL PAQUETE 3**

**Pregunta No.- 2**

**PUNTO: SECCIÓN I, INFORMACIÓN GENERAL, 1.5 GARANTÍA DE LOS BIENES**

**Para los bienes del paquete 3 DEBEREMOS OFERTAR UNA GARANTÍA DE 1 AÑO, TIEMPO CONTADO A PARTIR DE LA FECHA DE ENTREGA TOTAL DE LOS BIENES MATERIA DEL SUMINISTRO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA**

CONVOCANTE", Y DEBERÁ SER OTORGADA INVARIABLEMENTE CON GARANTÍA DEL FABRICANTE DURANTE ESE MISMO PLAZO. ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

**RESPUESTA.- EN EL CASO DEL PAQUETE 3 FAVOR DE OFERTAR LA GARANTIA DEL FABRICANTE.**

**Pregunta No.- 3**

PUNTO: SECCIÓN II REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, A. INTRODUCCIÓN, 3. DE LOS BIENES A LICITAR, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESTAS BASES DE LICITACIÓN SON LAS SIGUIENTES: PAQUETE 1 PROCURADURIA GENERAL DE JUSTICIA DEL ESTADO DE B. C. PARTIDA 2 PANTALON TACTICO POLICIACO Y PARTIDA 4 PANTALON TACTICO POLICIACO.

Para el caso de estas partidas y con el único objetivo de no limitar la libre participación solicitamos a la convocante se nos permita ofertar un pantalón policiaco de marca reconocida con un peso de la tela 6.4 oz., que cuenta con un total de 11 bolsillos, bolsillos para cartera dentro de los bolsillos traseros, bolsillo del teléfono celular lo suficientemente grande para agendas electrónicas, dos bolsillos de utilidad y para monedas ocultas en bolsa derecha, bolsillo traseros profundos con cierre de velcro y bolsillo para cartera, dos bolsas cargo laterales con tapadera con cierre de velcro con pliegues para amplitud, aro para llaves y herramientas de latón en la primera presilla derecha, aberturas internas de la rodilla para rodillera, zonas reforzadas en sentaderas y rodillas, protector anti rasgado en bolsillos delanteros, presillas para cinturón de 1¾" de alto x 2½" de ancho, cintura elástica de Acción, cierre con broches de presión Prym y botón interno oculto y ojillo, cremallera YKK con cinta para jalar fácilmente, bastilla terminada en cada pierna, con una etiqueta que indique la marca, origen, talla, composición de la tela, e instrucciones de lavado, en tallas en hombre cintura de 28 hasta 54 y de largo de 30 hasta 36 y hasta 37 sin bastilla en tallas especiales y en mujer desde la XS hasta la 4XL en largos 30, 32, 34 y 36.5 sin bastilla en tallas especiales y que cumple con la norma oficial mexicana NOM-004-SCFI-2006, información comercial etiquetado de productos textiles, prendas de vestir, sus accesorios y ropa de casa.

¿Acepta la convocante nuestra solicitud?

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA.**

**PREGUNTA NO.- 4**

PUNTO: SECCIÓN II REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, A. INTRODUCCIÓN, 3. DE LOS BIENES A LICITAR, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESTAS BASES DE LICITACIÓN SON LAS SIGUIENTES: PAQUETE 3 INSIGNIA (PLACA POLICIACA) DE 3 ½".

ESTÁN SOLICITANDO UNA PLACA DE 3 ½" SIN EMBARGO EL MODELO DE REFERENCIA SE FABRICA CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS, DIMENSIONES PLACA: ALTURA: (DE ARRIBA ABAJO) 2.8125" (71.43 MM) + / - .015" (0.381 MM), ANCHO: (LADO A LADO) 2.086"(53.0MM) +/- .015" (0.381 MM), PESO: 2.11 OZ. (60 GRAMOS), QUE CORRESPONDEN A UNA INSIGNIA DE 2 13/16".

¿ACEPTA LA CONVOCANTE QUE OFERTEMOS INSIGNIA CON ESTAS CARACTERÍSTICAS?

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA.**

**PREGUNTA NO.- 5**

PUNTO: SECCIÓN II REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, A. INTRODUCCIÓN, 3. DE LOS BIENES A LICITAR, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESTAS BASES DE LICITACIÓN SON LAS SIGUIENTES: PAQUETE 3 INSIGNIA (PLACA POLICIACA) DE 3 ½".

DICE: "INCLUYE UN SISTEMA DE SEGURIDAD DE LA PLACA CONSISTENTE EN UN RESISTENTE CHIP RFID A PRUEBA DE ALTERACIONES CON UN CÓDIGO NUMÉRICO PREPROGRAMADO QUE SE INCRUSTA EN EL REVERSO DE LA PLACA Y UNA LECTORA DE CHIPS ESCÁNER DE PLACAS CON UN LECTOR CHIP RFID CON SOFTWARE WINEID."

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA QUE LA LECTORA DE CHIPS A QUE HACE REFERENCIA EL PÁRRAFO ANTERIOR SEA ENTREGADA SOLO POR EL LICITANTE ADJUDICADO AL MOMENTO DE REALIZAR LA ENTREGA DE LA TOTALIDAD DE LAS INSIGNIAS.

¿SE ACEPTA NUESTRA SOLICITUD?

**RESPUESTA.- SE ACEPTA SU PROPUESTA.**

**PREGUNTA NO.- 6**

PUNTO: SECCIÓN II REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, A. INTRODUCCIÓN, 3. DE LOS BIENES A LICITAR, ESPECIFICACIONES COMPLEMENTARIAS PARA UNIFORMES TACTICOS:

DICE: "14. DEBERÁ ENTREGAR CARTA DE APOYO EL FABRICANTE PARA SI SE LLEGASE A REQUERIR ALGÚN CAMBIO (CARTA COMPROMISO)".

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA NOS ACLARE SI SE TRATA DE LA MISMA CARTA QUE SE SOLICITA EN EL PUNTO 12 DE LAS ESPECIFICACIONES COMPLEMENTARIAS PARA UNIFORMES TÁCTICOS.

**RESPUESTA.- EN EL PUNTO 14 EL PARTICIPANTE DEBERA PRESENTAR UNA CARTA (ESCRITO LIBRE) EXPEDIDA POR ELLOS EN LA QUE SE COMPROMETA A REALIZAR TODOS LOS CAMBIOS NECESARIOS, PARA ENTREGAR LOS BIENES A ENTERA SATISFACCION DE LA CONVOCANTE.**

**PREGUNTA NO.- 7**

SECCIÓN II, REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, C. PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, 8. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPOSICIÓN: I. COMPROBANTE DE PAGO DE BASES

SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE DE LA MANERA MÁS ATENTA NOS INDIQUE ¿CUÁL ES LA FECHA MÁXIMA PARA COMPRA DE BASES?

**RESPUESTA.- CONFORME LO ESTABLECE EL ARTICULO 28 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**

**PREGUNTA NO.- 8**

SECCIÓN II, REQUISITOS DE LA LICITACIÓN, C. PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES, 5. RECEPCIÓN DE CUESTIONARIOS Y JUNTA DE ACLARACIONES.

DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN ESTE PUNTO NO ES NECESARIO PRESENTAR MUESTRAS PARA EL PAQUETE 3 Y 4, ¿ES CORRECTA NUESTRA APRECIACIÓN?

**RESPUESTA.- FAVOR DE PRESENTAR MUESTRA FISICA PARA EL PAQUETE 3 Y 4**